



PEMERINTAH KABUPATEN  
BANJARNEGARA

# INDIKATOR KINERJA UTAMA



**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KABUPATEN BANJARNEGARA  
TAHUN 2024**

## 2. INDIKATOR KINERJA PROGRAM

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
<b>TUJUAN : Meningkatnya efektivitas dan transparansi layanan publik</b>				
1	Meningkatnya kualitas perencanaan, evaluasi, pelaporan dan pelayanan DPUPR <b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota .</b>	Nilai SAKIP DPUPR	Nilai	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui nilai akuntabilitas kinerja instansi pemerintah Formulasi Pengukuran : Kategori penilaian atas dokumen SAKIP Perangkat Daerah Kab. Banjarnegara Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : Sekretariat DPUPR
2	Meningkatnya kualitas tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik <b>Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota .</b>	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat DPUPR	Nilai	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui persentase peningkatan nilai hasil survey kepuasan masyarakat Formulasi Pengukuran : $\frac{\text{Total nilai persepsi perunsur}}{\text{Total unsur yang terisi}} \times \text{nilai penimbang}$ Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : Sekretariat DPUPR
<b>TUJUAN : Meningkatnya kualitas infrastruktur daerah</b>				
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur jalan dan jembatan <b>Program Penyelenggaraan Jalan</b>	1 Persentase jalan kabupaten dalam kondisi baik	%	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui kondisi jalan kabupaten Banjarnegara Formulasi Pengukuran : $\frac{\text{Panjang Jalan dalam kondisi baik}}{\text{Panjang jalan kabupaten}} \times 100\%$ Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : Bidang Bina Marga DPUPR
		2 Persentase jembatan dalam kondisi mantap	%	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui kondisi jembatan di Banjarnegara Formulasi Pengukuran : $\frac{\text{Jumlah jembatan kondisi baik, rusak ringan, dan rusak}}{\text{Jumlah seluruh jembatan}} \times 100\%$ Tipe Perhitungan : Kumulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Bidang Bina Marga
2	Meningkatnya pengelolaan dan pengembangan sistim Drainase <b>Program Pengelolaan dan pengembangan Sistim Drainase</b>	1 Persentase panjang jalan yang memiliki trotoar dengan Sistim drainase yang memadai	%	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui kondisi jalan yang bertrotoar dan drainase Formulasi Pengukuran : $\frac{\text{Panjang jalan yang bertrotoar}}{\text{Panjang jalan kabupaten}} \times 100\%$ Tipe Perhitungan : Kumulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Bidang Bina Marga
3	Meningkatnya pelayanan dan ketersediaan	1 Persentase Luas Areal sawah yang teraliri jaringan irigasi dalam kondisi	%	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui Persentase jaringan irigasi dalam kondisi baik Formulasi Pengukuran : Panjang jaringan irigasi dalam kondisi baik

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS Program Pengelolaan Sumber daya air ( SDA )	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	KETERANGAN ----- x 100% Panjang jaringan irigasi Kabupaten Banjarnegara Tipe Perhitungan : Komulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Bidang PSDA
4	Meningkatnya Penyelenggaraan bangunan gedung yang sesuai standar teknis <b>Program Penataan Bangunan Gedung</b>	1 Persentase bangunan gedung pemerintah asset daerah yang memenuhi standar teknis	%	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui persentase bangunan gedung pemerintah asset daerah yg memenuhi standar teknis Formulasi Pengukuran : $\frac{\text{Jumlah bangunan gedung pemerintah asset daerah}}{\text{Jumlah bangunan gedung pemerintah asset daerah yang memenuhi standar teknis}} \times 100\%$ Tipe Perhitungan : Komulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Bidang Bangunan Gedung
5	Terselenggaranya Pengembangan Jasa Konstruksi <b>Program Pengembangan Jasa Konstruksi</b>	1 Persentase rasio tenaga operator/ teknisi/ analis yang memiliki sertifikat kompetensi	%	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui rasio jumlah tenaga operator/ teknisi/ analis yang memiliki sertifikat kompetensi Formulasi Pengukuran : $\frac{\text{Jumlah tenaga konstruksi yang terlatih di wilayah kabupaten/kota yang dibuktikan dengan sertifikat}}{\text{Jumlah kebutuhan tenaga operator dan teknisi/analis di wilayah kabupaten/kota}} \times 100\%$ Tipe Perhitungan : Komulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Bidang Bangunan Gedung
6	Meningkatnya kesesuaian Pemanfaatan ruang dengan rencana tata ruang <b>Program Penyelenggaraan Penataan Ruang</b>	1 Persentase pemenuhan kebutuhan dokumen Tata Ruang	%	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui kesesuaian informasi dan pemanfaatan ruang Formulasi Pengukuran : $\frac{\text{Luasan Pemanfaatan ruang sesuai peruntukannya}}{\text{Luasan tata ruang yang dimanfaatkan}} \times 100\%$ Tipe Perhitungan : Komulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Bidang Tata Ruang DPUPR

Banjarnegara, 15 Januari 2023

Kepala

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kabupaten Banjarnegara



**YUSUF WINARSONO, ST., MT.**

Pembina Utama Muda

NIP. 19710507 199803 007

### 3. INDIKATOR KEGIATAN

NO	SASARAN STRATEGIS KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui nilai akuntabilitas kinerja instansi pemerintah Formulasi Pengukuran : Kategori penilaian atas dokumen SAKIP Perangkat Daerah Kab. Banjarnegara Tipe Perhitungan : Kumulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Sekretariat
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Terlaksananya administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah dokumen administrasi keuangan perangkat daerah	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui pelayanan administrasi keuangan dinas Formulasi Pengukuran : Jumlah realisasi pembayaran $\frac{\text{Jumlah realisasi pembayaran}}{\text{Jumlah anggaran}} \times 100\%$ Tipe Perhitungan : non kumulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Sekretariat
3	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Tersedianya paket dokumen logistik , perlengkapan dan peralatan kantor perangkat daerah	Persentase Tersedianya paket dokumen logistik , perlengkapan dan peralatan kantor perangkat daerah	Persentase	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui paket dokumen logistik , perlengkapan dan peralatan kantor perangkat daerah Formulasi Pengukuran : Jumlah realisasi pembelian $\frac{\text{Jumlah realisasi pembelian}}{\text{Jumlah anggaran}} \times 100\%$ Tipe Perhitungan : non kumulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Sekretariat
4	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Terpenuhinya pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Paket	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui paket dokumen logistik , perlengkapan dan peralatan kantor perangkat daerah Formulasi Pengukuran : Jumlah realisasi pembelian $\frac{\text{Jumlah realisasi pembelian}}{\text{Jumlah anggaran}} \times 100\%$ Tipe Perhitungan : non kumulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Sekretariat
5	Kegiatan Penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan daerah Terpenuhinya jasa penunjang urusan Pemerintahan	Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Paket	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah Formulasi Pengukuran : Jumlah realisasi pembelian $\frac{\text{Jumlah realisasi pembelian}}{\text{Jumlah anggaran}} \times 100\%$ Tipe Perhitungan : non kumulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Sekretariat
6	Kegiatan Pemeliharaan Barang milik daerah Penunjang	Jumlah Barang milik daerah Penunjang urusan	Paket	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan

NO	SASARAN STRATEGIS KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
	urusan pemerintah daerah Terpeliharanya Barang milik daerah Penunjang urusan pemerintah daerah	pemerintah daerah yang dipelihara		<p>pemerintah daerah</p> <p>Formulasi Pengukuran : <math>\frac{\text{Jumlah realisasi pembayaran}}{\text{Jumlah anggaran}} \times 100\%</math></p> <p>Tipe Perhitungan : non kumulatif</p> <p>PD Penanggung jawab : DPUPR</p> <p>Sumber data : Sekretariat</p>
7	Kegiatan Penyelenggaraan Jalan Kab. / Kota Tersedianya sarana dan prasarana jalan dan jembatan	Panjang jalan dalam kondisi baik	Km	<p>Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui panjang jalan dalam kondisi baik</p> <p>Formulasi Pengukuran : Pendataan kondisi jalan kabupaten</p> <p>Tipe Perhitungan : Kumulatif</p> <p>PD Penanggung jawab : DPUPR</p> <p>Sumber data : Bidang Bina Marga</p>
		Jumlah jembatan dalam kondisi mantap	Unit	<p>Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah jembatan dalam kondisi mantap</p> <p>Formulasi Pengukuran : Jumlah jembatan kondisi baik, rusak ringan, dan rusak</p> <p>Tipe Perhitungan : Kumulatif</p> <p>PD Penanggung jawab : DPUPR</p> <p>Sumber data : Bidang Bina Marga</p>
8	Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistim Drainase yang terhubung langsung dengan sungai dalam daerah kab / kota  Tersedianya jalan yang memiliki sistim drainase yang memadai	Panjang jalan yang memiliki trotoar dengan Sistim drainase/ saluran pembuangan air	Km	<p>Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui Panjang jalan yang memiliki trotoar dengan Sistim drainase/ saluran pembuangan air</p> <p>Formulasi Pengukuran : Pendataan kondisi drainase</p> <p>Tipe Perhitungan : Kumulatif</p> <p>PD Penanggung jawab : DPUPR</p> <p>Sumber data : Bidang Bina Marga</p>
9	Kegiatan Pengelolaan SDA dan bangunan pengaman pantai pada wilayah sungai ( WS ) dalam satu daerah kab / kota  Terlaksananya pengelolaan SDA dan bangunan pengaman pantai pada wilayah sungai	Jumlah kelompok P3A yang mengikuti pembinaan dan pemberdayaan kelembagaan pengelolaan SDA	Kelompok	<p>Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui Jumlah kelompok P3A yang mengikuti pembinaan dan pemberdayaan kelembagaan pengelolaan SDA</p> <p>Formulasi Pengukuran : Mengadakan pembinaan dan pemberdayaan kelembagaan</p> <p>Tipe Perhitungan : Kumulatif</p> <p>PD Penanggung jawab : DPUPR</p> <p>Sumber data : Bidang Pengelolaan Sumber Daya Air ( SDA )</p>
10	Kegiatan Pengembangan dan pengelolaan sistim irigasi primer dan sekunder pada daerah irigasi yang luasnya dibawah 1000 Ha dalam satu daerah kab / kota  Terlaksananya pengembangan dan pengelolaan sistim irigasi primer dan sekunder pada daerah irigasi	Panjang Jaringan Irigasi dalam kondisi baik	m	<p>Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui Panjang Jaringan Irigasi dalam kondisi baik</p> <p>Formulasi Pengukuran : Pendataan kondisi jaringan irigasi</p> <p>Tipe Perhitungan : Kumulatif</p> <p>PD Penanggung jawab : DPUPR</p> <p>Sumber data : Bidang Pengelolaan Sumber Daya Air ( SDA )</p>
11	Kegiatan Penyelenggaraan bangunan gedung di wilayah daerah kab / kota, pemberian ijin mendirikan bangunan ( IMB ) dan sertifikat laik fungsi bangunan gedung  Terselenggaranya bangunan gedung di wilayah daerah kab / kota, pemberian ijin mendirikan bangunan ( IMB ) dan sertifikat laik fungsi bangunan gedung	Jumlah bangunan gedung yang memenuhi standar teknis	Unit	<p>Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui Jumlah bangunan gedung yang memenuhi standar teknis</p> <p>Formulasi Pengukuran : Pendataan kondisi bangunan gedung</p> <p>Tipe Perhitungan : Kumulatif</p> <p>PD Penanggung jawab : DPUPR</p> <p>Sumber data : Bidang Bangunan Gedung</p>

NO	SASARAN STRATEGIS KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
12	Kegiatan Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Kontruksi Terselenggaranya pelatihan tenaga trampil konstruksi	Rasio tenaga operator/ teknisi/ analis yang memiliki sertifikat kompetensi	Orang	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui rasio jumlah tenaga operator/ teknisi/ analis yang memiliki sertifikat kompetensi Formulasi Pengukuran : Mengadakan pelatihan jasa konstruksi Tipe Perhitungan : Kumulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Bidang Bangunan Gedung
13	Kegiatan Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Terwujudnya Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Rencana Rinci Tata Ruang	Jumlah dokumen tata ruang yang ditetapkan	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui Jumlah dokumen tata ruang yang ditetapkan Formulasi Pengukuran : Mengadakan penyusunan dokumen Tipe Perhitungan : Kumulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Bidang Tata Ruang
14	Kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi perencanaan tata ruang daerah kabupaten atau kota Terkoordinirnya Perencanaan Tata Ruang Wilayah Kab./ kota	Jumlah dokumen koordinasi dan sinkronisasi	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah dokumen koordinasi dan sinkronisasi penyusunan RTRW Kabupaten/kota Formulasi Pengukuran : Mengadakan koordinasi dan sinkronisasi penyusunan RTRW Tipe Perhitungan : Kumulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Bidang Tata Ruang
15	Kegiatan Koordinasi dan sinkronisasi pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota Formulasi Pengukuran : Mengadakan koordinasi dan sinkronisasi pengendalian pemanfaatan ruang daerah Tipe Perhitungan : Kumulatif PD Penanggung jawab : DPUPR Sumber data : Bidang Tata Ruang

Banjarnegara, 15 Januari 2023



Kepala  
Dimas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kabupaten Banjarnegara

*Yusuf Winarsono*  
**YUSUF WINARSONO, ST.,MT.**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19710507 199803 1 007

4. INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	SATUAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
1	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui dokumen-dokumen perencanaan dan pelaporan Formulasi Pengukuran : Penyusunan dokumen Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Sekretariat / Subbag Perencanaan & Keuangan
2	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN + PPPK	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN+PPPK	Orang	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN+PPPK Formulasi Pengukuran : Dokumen gaji Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Sekretariat / Subbag Umum & Kepegawaian
3	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : untuk mengetahui pelaksanaan penatausahaan dan pengujian / verifikasi keuangan SKPD Formulasi Pengukuran : Dokumen honorarium Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Sekretariat / Subbag Umum & Kepegawaian
4	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor yang terpenuhi Formulasi Pengukuran : Pendataan kebutuhan peralatan & perlengkapan kantor Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Sekretariat / Subbag Umum & Kepegawaian
5	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan Formulasi Pengukuran : Pendataan kebutuhan logistik kantor Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Sekretariat / Subbag Umum & Kepegawaian
6	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung	Paket	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah unit pengadaan sarpras pendukung Formulasi Pengukuran : Pendataan kebutuhan sarpras kantor Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Sekretariat / Subbag Umum & Kepegawaian
7	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi,		Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah pemakaian jasa Komunikasi, Sumber Formulasi Pengukuran : Tagihan penggunaan telepon, listrik dan air minum Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Sekretariat / Subbag Umum & Kepegawaian
8	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah pemakaian jasa pelayanan umum kantor Formulasi Pengukuran : Pendataan Tipe Perhitungan : Non Kumulatif

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	SATUAN	KETERANGAN	
1	2	3	4	5	
				Sumber data	: Sekretariat / Subbag Umum & Kepegawaian
9	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan  Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Unit	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah jasa pemeliharaan, biaya pajak kendaraan dinas
				Formulasi Pengukuran	: Pendataan
				Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
				Sumber data	: Sekretariat / Subbag Umum & Kepegawaian
10	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya  Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dirhabilitasi	Unit	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui jumlah pemeliharaan / rehab sarpras gedung kantor atau bangunan lainnya
				Formulasi Pengukuran	: Pendataan sarpras gedung kantor
				Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
				Sumber data	: Sekretariat / Subbag Umum & Kepegawaian
11	Sub Kegiatan Penyusunan rencana, kebijakan dan strategi Pengembangan Jaringan Jalan serta perencanaan teknis penyelenggaraan jalan dan jembatan  Tersedianya dokumen rencana, kebijakan dan strategi Pengembangan Jaringan Jalan serta perencanaan teknis penyelenggaraan jalan dan jembatan	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan Advis dan layanan teknis, kajian kebijakan, bantuan teknis, bimbingan teknis, pengelolaan, pengendalian.	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui kebutuhan biaya dalam ruas tersebut
				Formulasi Pengukuran	: Pendataan ruas jalan yang belum ada DED
				Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
				Sumber data	: Bidang Bina Marga
12	Sub Kegiatan Pengelolaan leger jalan  Tersedianya leger jalan	Jumlah dokumen pengelolaan leger jalan	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui leger jalan yang dibuat
				Formulasi Pengukuran	: Pendataan ruas jalan yang belum ber leger
				Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
				Sumber data	: Bidang Bina Marga
13	Sub Kegiatan Survey kondisi jalan dan jembatan  Tersedianya dokumen kondisi jalan dan jembatan	Panjang jalan dan jumlah jembatan yang disurvei kondisinya	Km Unit	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui kondisi jalan dan jembatan
				Formulasi Pengukuran	: Survey kondisi ke lokasi
				Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
				Sumber data	: Bidang Bina Marga
14	Sub Kegiatan Rekonstruksi jalan  Terekonstruksinya jalan	Panjang jalan yang direkonstruksi	Km	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui panjang Jalan yang direkonstruksi
				Formulasi Pengukuran	: Pendataan kondisi jalan
				Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
				Sumber data	: Bidang Bina Marga
15	Sub Kegiatan Rehabilitasi jalan  Terlaksananya rehabilitasi jalan	Panjang jalan yang direhabilitasi	Km	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui panjang jalan yang direhabilitasi
				Formulasi Pengukuran	: Pendataan kondisi jalan
				Tipe Perhitungan	: Non Kumulatif
				Sumber data	: Bidang Bina Marga
16	Sub Kegiatan Pemeliharaan berkala jalan  Terpeliharanya jalan secara berkala	Panjang jalan yang dilakukan pemeliharaan secara berkala	Km	Alasan Pemilihan Indikator	: Untuk mengetahui panjang jalan yang mengalami pemeliharaan berkala
				Formulasi Pengukuran	: Pendataan kondisi jalan

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	SATUAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
				Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Bina Marga
17	Sub Kegiatan Pemeliharaan berkala jembatan Terpeliharanya jembatan secara berkala	Jumlah jembatan yang mengalami pemeliharaan secara berkala	Unit	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah jembatan yang mengalami pemeliharaan berkala Formulasi Pengukuran : Pendataan jembatan Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Bina Marga
18	Sub Kegiatan Pengawasan teknis penyelenggaraan jalan dan jembatan Terwujudnya pengawasan teknis penyelenggaraan jalan dan jembatan	Jumlah pengawasan teknis penyelenggaraan jalan dan jembatan	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah pengawasan teknis jalan dan jembatan Formulasi Pengukuran : Pendataan kondisi jalan dan jembatan Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Bina Marga
19	Sub Kegiatan Rehabilitasi saluran drainase perkotaan Terehabilitasinya saluran drainase perkotaan	Panjang saluran drainase perkotaan yang direhabilitasi	Km	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui Drainase / saluran yang direhabilitasi Formulasi Pengukuran : Pendataan kondisi drainase Tipe Perhitungan : non Kumulatif Sumber data : Bidang Bina Marga
20	Sub Kegiatan Pembinaan dan pemberdayaan kelembagaan pengelolaan sda kewenangan kab / kota Meningkatnya pembinaan dan pemberdayaan kelembagaan pengelolaan SDA	Jumlah peserta yang mengikuti pembinaan dan pemberdayaan kelembagaan SDA	Kelompok	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui G.P3A Dharma Tirta yang aktif Formulasi Pengukuran : Pendataan Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang PSDA
21	Sub Kegiatan Penyusunan rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi irigasi dan rawa Tersusunnya rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi irigasi dan rawa	Jumlah Dokumen rencana teknis dan dokumen lingkungan hidup untuk konstruksi irigasi	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah dokumen DED yang disusun Formulasi Pengukuran : Penyusunan dokumen Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang PSDA
22	Sub Kegiatan Peningkatan Jaringan irigasi permukaan Terwujudnya peningkatan kualitas jaringan irigasi	Panjang jaringan irigasi yang ditingkatkan	m	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jaringan irigasi yang ditingkatkan Formulasi Pengukuran : Mendata kondisi jaringan irigasi Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang PSDA
23	Sub Kegiatan Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan Tersedianya sarana dan prasarana irigasi	Panjang jaringan irigasi yang direhabilitasi	m	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jaringan irigasi yang direhabilitasi Formulasi Pengukuran : Pendataan Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang PSDA
24	Sub Kegiatan Operasional unit pengelola Irigasi Terlaksananya operasional unit pengelola irigasi	Jumlah paket kegiatan operasional kelembagaan pengelola irigasi yang terlaksana	Paket	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui operasional unit pengelola irigasi Formulasi Pengukuran : Pendataan Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang PSDA
25	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi	Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF),	Unit	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui bangunan gedung yang ber IMB dan ber SLF Formulasi Pengukuran : Merekap surat pengajuan rekomendasi teknis

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	SATUAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
	(SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG Meningkatnya jumlah persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG	Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG		Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Bangunan Gedung
26	Sub Kegiatan Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota Terselenggaranya perencanaan, pembangunan, pengawasan dan pemanfaatan bangunan gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestarian dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah dokumen Dokumen Pembangunan, Formulasi Pengukuran : Mendata Bangunan Gedung pemerintah Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Bangunan Gedung
27	Sub Kegiatan Pengubahsuaian Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota Meningkatnya sarana dan prasarana gedung kantor Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota yang Diubahsuaikan	Unit	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah bangunan gedung yang yang Formulasi Pengukuran : mendata bangunan gedung asset daerah Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Bangunan Gedung
28	Sub Kegiatan Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota Terselenggaranya pemeliharaan dan perawatan bangunan gedung daerah kab. / kota	Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota yang Dipelihara, Dirawat, dan Diperiksa Berkala	Unit	Alasan Pemilihan Indikator : Untu mengetahui jumlah bangunan gedung pemerintah yang Formulasi Pengukuran : Mendata bangunan gedung asset daerah Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Bangunan Gedung
29	Sub Kegiatan Pelatihan tenaga trampil konstruksi Meningkatnya tenaga kerja yang bersertifikat trampil	Jumlah tenaga operator/ teknis/ analis yang memiliki sertifikat kompetensi	Orang	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk peningkatan kemampuan tenaga kerja konstruksi yang produktif dan kompeten Formulasi Pengukuran : Pendataan Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Bangunan Gedung /Seksi Jasa Konstruksi
30	Sub Kegiatan Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota Terlaksananya persetujuan substansi, evaluasi, konsultasi penetapan RRTR	Jumlah dokumen Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) dan dokumen Pendukungnya	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui Jumlah dokumen Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) dan dokumen Pendukungnya Formulasi Pengukuran : Jumlah ketersediaan dokumen RRTR dan dokumen pendukungnya Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Tata Ruang
31	Sub Kegiatan Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang	Jumlah Sosialisasi kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengetahui jumlah sosialisasi kebijakan an Peraturan Perundang-undangan

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	SATUAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan dan Pedoman Bidang Penataan Ruang	yang dilaksanakan		Formulasi Pengukuran : Pendataan Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Tata Ruang
32	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR Kabupaten/Kota Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koordinasi dan Sinkronisasi Penyusunan RRTR	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengkoordinir dan menyingkronkan penyusunan dok. RRTR Formulasi Pengukuran : melakukan koordinasi dan sinkronisasi data Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Tata Ruang
33	Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator : Untuk mengkoordinir dan menyingkronkan Pelaksanaan Penataan Ruang Formulasi Pengukuran : Melakukan koordinasi dan sinkronisasi data Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber data : Bidang Tata Ruang

Banjarnegara, 15 Januari 2023



Kepala  
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang  
Kabupaten Banjarnegara

*Yusuf Winarsono*  
**YUSUF WINARSONO, ST., MT.**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19710507 199803 1 007