

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
TAHUN 2023-2026
KECAMATAN PAGEDONGAN**



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGEDONGAN**

INDIKATOR KINERJA UTAMA
PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023 - 2026

Perangkat Daerah	:	KECAMATAN PAGEDONGAN
Urusan	:	1. Pemerintahan Unsur Kewilayahan
Tugas	:	Kecamatan mempunyai tugas membantu Bupati dalam dalam mengkoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan dan tugas yang dilimpahkan Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah
Fungsi	:	1. Pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan umum 2. Pelaksanaan pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat 3. Pelaksanaan pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum 4. Pelaksanaan pengkoordinasian penerapan dan penegakan peraturan perundang-undang 5. Pelaksanaan pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum 6. Pelaksanaan pengkoordinasian kegiatan pemerintahan di kecamatan 7. Pelaksanaan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa dan atau/kelurahan 8. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten/kota yang ada di kecamatan 9. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan yang belum dapat dilaksanakan oleh pemerintahan desa dan kelurahan 10 Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh bupati

1. Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	KETERANGAN	TARGET					
					2023	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
I	TUJUAN	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah								
1.	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah untuk urusan Kewilayahan	1. Nilai SAKIP Kecamatan	Nilai	AlasanPemilihanIndikator	:	Indikator ini Untuk Mengetahui Nilai Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	CC/56,11	BB/71	BB/71	BB/72
				FormulasiPengukuran	:	Kategori Penilaian Atas Dokumen SAKIP Perangkat Daerah				
				TipePerhitungan	:	Kumulatif				
				PDPenanggung Jawab	:	Kecamatan				
				Sumber Data	:	Kecamatan				
II	TUJUAN	Meningkatnya Efektivitas dan Transparansi Layanan Publik								
1.	Meningkatnya Efektivitas dan Transparansi Layanan Publik untuk urusan Kewilayahan	1. Survei Kepuasan Masyarakat untuk OPD	Nilai	AlasanPemilihanIndikator	:	Indikator ini Untuk mengetahui Gambaran Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap mutu pelayanan	84,30	84,35	84,50	84,60
				FormulasiPengukuran	:	Total Nilai Persepsi per unsurxnilai Penimbang Total unsur yang terisi				
				Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
				PDPenanggung Jawab	:	Kecamatan				
				Sumber Data	:	Kecamatan				

2. Indikator Program

NO	SASARAN STRATEGIS DAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET	TARGET			
					2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	SASARAN STRATEGIS	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah untuk urusan Kewilayahan						

1.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Prosentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk Mengetahui Prosentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan di Desa	100%	100%	100%	100%
					FormulasiPengukuran	:	%= (Jumlah Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa)/(Jumlah Target Desa) x 100%				
					TipePerhitungan	:	Kumulatif				
					PDPenanggung Jawab	:	Kecamatan				
					Sumber Data	:	Kecamatan				
2	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk Mengetahui Prosentase Tugas Forkompinca di Kecamatan	100%	100%	100%	100%
					Formulasi Pengukuran	:	%= (Jumlah Realisasi Tugas Forkompinca)/(Jumlah Target Desa) x 100%				
					Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan				
					Sumber Data	:	Kecamatan				
II	SASARAN STRATEGIS	Meningkatnya Efektivitas dan Transparansi Layanan Publik untuk urusan Kewilayahan									
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1.	Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten yang terlaksana	Prosentase	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui persentase pemenuhan pelayanan	100%	100%	100%	100%
					Formulasi Pengukuran	:	%= (Jumlah Realisasi Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota)/(Jumlah Target Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota) x100%				
					Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan				
					Sumber Data	:	Kecamatan				

[illegible][illegible]

2.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.	Persentase Administrasi Keuangan Persngkat Daerah	Prosen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk Mengetahui Prosentase Administrasi Keuangan Perangkat daerah	100%	100%	100%	100%
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = (\text{Jumlah Administrasi Keuangan Perangkat Daerah}) / (\text{Jumlah target Administrasi Keuangan Perangkat Daerah}) \times 100\%$				
					Tipe Perhitungan	:	Non Komulatif				
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan Pagedongan				
					Sumber Data	:	Kecamatan Pagedongan				
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk Mengetahui Prosentase Administrasi Umum Perangkat daerah	100%	100%	100%	100%
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = (\text{Jumlah Administrasi Umum Perangkat Daerah}) / (\text{jumlah target Administrasi Umum Perangkat Daerah}) \times 100\%$				
					Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan				
					Sumber Data	:	Kecamatan				
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Prosentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk Mengetahui Prosentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	100%	100%	100%
					Formulasi Pengukuran	:	$\% = (\text{Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah}) / (\text{jumlah target Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah}) \times 100\%$				
					Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan				
					Sumber Data	:	Kecamatan				

5.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk Mengetahui Prosentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	100%	100%
				Formulasi Pengukuran	:	%= (Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah) / (jumlah target Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah) x 100%				
				Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan				
				Sumber Data	:	Kecamatan				
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daaerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daaerah	Prosen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daaerah yang tewrsedia	100%	100%	100%	100%
				Formulasi Pengukuran	:	%= (Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daaerah) / (jumlah target Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daaerah) x 100%				
				Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan				
				Sumber Data	:	Kecamatan				
2. Program		Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik								
1.	Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Persentase penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Prosen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk Mengetahui Prosentase Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	100%	100%	100%	100%
				Formulasi Pengukuran	:	%= (Jumlah Koordinasi Pemeliharaan Sarana Pelayanan Umum) / (Jumlah target Koordinasi Pemeliharaan Sarana Pelayanan Umum) x 100%				
				Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan				
				Sumber Data	:	Kecamatan				
2.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Prosentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan	Prosen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk Mengetahui Prosentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat yang terlaksana	100%	100%	100%	100%

		yang Dilimpahkan kepada Camat yang terlaksana		Formulasi Pengukuran	:	%(Jumlah Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat) / (jumlah target Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat) x 100%				
				Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan				
				Sumber Data	:	Kecamatan				
3.	Program	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum								
1.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah	Prosentase Penyelenggaraan Pemerintah sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah	Prosen	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk Mengetahui Prosentase Penyelenggaraan Pemerintahan umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah	100%	100%	100%	100%
				Formulasi Pengukuran	:	%(Jumlah Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah) / (jumlah Target Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah) x 100%				
				Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan				
				Sumber Data	:	Kecamatan				

2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1.	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	:	Untuk mengetahui jumlah Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang dibutuhkan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan
					Formulasi Pengukuran	:	Jumlah Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang dibutuhkan 1 (satu) tahun				
					Tipe Perhitungan	:	Kumulatif				
					PD Penanggung Jawab	:	Kecamatan				
					Sumber Data	:	Kecamatan				
2.	Kegiatan	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah									
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	Alasan Pemilihan Indikator			Untuk mengetahui jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan yang dibutuhkan	14 orang	14 orang	15 orang	15 orang
				Formulasi Pengukuran			Jumlah pegawai yang terbayarkan gaji dan tunjangan yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan			Non Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab			Kecamatan Pagedongan				
				Sumber Data			Kecamatan Pagedongan				
2.	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator			Untuk mengetahui jumlah dokumen penatausahaan dan Pengujian/verifikasi keuangan yang dibutuhkan	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen
				Formulasi Pengukuran			Jumlah dokumen Penatausahaan dan Pengujian /verifikasi keuangan SKPD dalam 1 (satu) tahun yang				
				Tipe Perhitungan			Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab			Kecamatan				
				Sumber Data			Kecamatan				

[illegible]

4.	Kegiatan	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah							
1.	Pengadaan Mebel	Tersedianya Mebel	Unit	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah pengadaan mebel yang dibutuhkan yang dibutuhkan	3 paket	3 paket	3 paket	3 paket
				Formulasi Pengukuran	Jumlah pengadaan mebel yang dibutuhkan yang dibutuhkan yang terpenuhi				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
1.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya yang dibutuhkan	1 unit	1 unit	1 unit	1 unit
				Formulasi Pengukuran	jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya yang dibutuhkan dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
5.	Kegiatan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah Jasa Komunikasi sumber daya air dan listrik yang terpenuhi	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan
				Formulasi Pengukuran	Jumlah jasa Komunikasi sumber daya air dan listrik yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				

2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah jasa pelayanan umum kantor yang dibutuhkan	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen
				Formulasi Pengukuran	Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
6.	Kegiatan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah kendaraan operasional dinas kantor dan pajak yang dibayarkan	8 Unit	8 Unit	8 Unit	8 Unit
				Formulasi Pengukuran	Jumlah pemeliharaan kendaraan operasional dinas kantor yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
2.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah gedung kantor dan Bangunan lainnya yang terpelihara	2 Unit	2 Unit	2 Unit	2 Unit
				Formulasi Pengukuran	Jumlah gedung kantor dan Bangunan lainnya yang terpelihara dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				

3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi	Unit	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang dipelihara	20 Unit	20 Unit	20 Unit	20 Unit
				Formulasi Pengukuran	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang terpelihara dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Non Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan Pagedongan				
				Sumber Data	Kecamatan Pagedongan				
4.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor yang dibutuhkan	1 Unit	1 unit	1 Unit	1 unit
				Formulasi Pengukuran	Jumlah rehab sarana dan prasarana pendukung gedung kantor yang terpelihara dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
7. Kegiatan		Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum							
1.	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah dokumen Koordinasi /Sinergi dengan perangkat daerah terkait pelayanan public	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen
				Formulasi Pengukuran	Jumlah dokumen Koordinasi/sinergi dengan perangkat daerah yang tertangani dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				

8.	Kegiatan	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat							
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah pelayanan perijinan Non Usaha yang terlayani	10 dokumen	20 dokumen	25 dokumen	30 dokumen
				Formulasi Pengukuran	Jumlah pelayanan perijinan Non Usaha yang terlayani dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Non Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan Pagedongan				
				Sumber Data	Kecamatan Pagedongan				
2.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Non Perizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah laporan pelaksanaan urusan yang terkait dengan Non Perijinan	3400 laporan	3500 laporan	3750 laporan	3900 laporan
				Formulasi Pengukuran	jumlah laporan pelaksanaan urusan yang terkait dengan Non Perijinan yang terlayani dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
3.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah laporan pelaksanaan kewenangan lain yang dilimpahkan	32650 laporan	32920 laporan	33080 laporan	33100 laporan
				Formulasi Pengukuran	Jumlah laporan pelaksanaan kewenangan lain yang dilimpahkan dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				

9.	Kegiatan	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah							
1	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah dokumen tugas forkompinca yang diselenggarakan	9 dokumen	9 dokumen	9 dokumen	9 dokumen
				Formulasi Pengukuran	Jumlah dokumen forkompinca yang terpenuhi dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
10.	Kegiatan	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa							
1.	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi dalam rangka penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	7 dokumen	9 dokumen	9 dokumen	9 dokumen
				Formulasi Pengukuran	Jumlah dokumen yang di fasilitasi dalam rangka penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
2.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	7 dokumen	9 dokumen	9 dokumen	9 dokumen
				Formulasi Pengukuran	Jumlah dokumen yang di fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa dalam 1				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				

3.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan aset desa	7 dokumen	8 dokumen	8 dokumen	9 dokumen
				Formulasi Pengukuran	Jumlah Dokumen yang di fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan aset desa dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
4.	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang di fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	0	1 dokumen	8 dokumen	0
				Formulasi Pengukuran	Jumlah dokumen dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
5.	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang difasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan desa	9 dokumen	9 dokumen	9 dokumen	9 dokumen
				Formulasi Pengukuran	Jumlah dokumen yang difasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan desa dalam 1 (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				

6.	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang difasilitasi penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	9 dokumen	9 dokumen	9 dokumen	9 dokumen
				Formulasi Pengukuran	Jumlah dokumen yang difasilitasi penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum dalam I (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
7.	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Dokumen	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang difasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pembangunan masyarakat desa	7 dokumen	9 dokumen	9 dokumen	9 dokumen
				Formulasi Pengukuran	Jumlah dokumen yang difasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pembangunan masyarakat desa dalam I (satu) tahun				
				Tipe Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				
8	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Laporan	Alasan Pemilihan Indikator	Untuk mengetahui jumlah dokumen yang difasilitasi koordinasi pendampingan desa di wilayahnya	9 laporan	9 laporan	9 laporan	9 laporan
				Formulasi Pengukuran	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya dalam I (satu)				

				Type Perhitungan	Kumulatif				
				PD Penanggung Jawab	Kecamatan				
				Sumber Data	Kecamatan				



Banjarnegara, 10 Januari 2024
CAMAT PAGEDONGAN

PURWANTO, SE, M.Si
NIP. 19690320 199503 1 004